

# ГОСПОДАРСЬКИЙ СУД ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ

«ЗАТВЕРДЖЕНО»

Рішенням тендерного комітету  
від « 07 » вересня 2017 року,  
протокол № 28



Голова тендерного комітету  
О.В. Попов  
(підпис)

## ТЕНДЕРНА ДОКУМЕНТАЦІЯ

### ВІДКРИТІ ТОРГИ

по предмету закупівлі:  
ДК 021:2015

30210000-4 Машини для обробки даних (апаратна частина)  
(Системні блоки до персональних комп'ютерів )

# ЗМІСТ

## тендерної документації

- I. Загальні положення
- II. Порядок унесення змін та надання роз'яснень до тендерної документації
- III. Інструкція з підготовки тендерної пропозиції
- IV. Подання та розкриття тендерної пропозиції
- V. Оцінка тендерної пропозиції
- VI. Результати торгів та укладання договору про закупівлю

- Додаток 1. Кваліфікаційні критерії та перелік документів
- Додаток 2. Документи на підтвердження відповідності пропозиції
- Додаток 3. Технічні вимоги на закупівлю
- Додаток 3.1. Довідка щодо підтвердження відповідності пропозиції відкритих торгів учасника технічним, якісним, кількісним та іншим вимогам по предмету закупівлі
- Додаток 4. Проект договору на закупівлю засобів інформатизації
- Додаток 5. ФОРМА «Тендерна пропозиція»



№	<i>Розділ 1. Загальні положення</i>	
1	2	3
1	<b>Терміни, які вживаються в тендерній документації</b>	Тендерну документацію розроблено відповідно до вимог Закону України «Про публічні закупівлі» (далі – Закон). Терміни вживаються у значенні, наведеному в Законі
2	<b>Інформація про замовника торгів</b>	
2.1	повне найменування	Господарський суд донецької області
2.2	місцезнаходження	проспект Науки, будинок 5, місто Харків, 61022
2.3	посадова особа замовника, уповноважена здійснювати зв'язок з учасниками	<p>Посадові особи замовника, уповноважені здійснювати зв'язок з учасниками: Відповідальний за координацію проведення процедури закупівлі (в т.ч. надання консультацій з технічних питань, що зазначені в тендерній документації):</p> <p><b><u>З організаційних питань:</u></b> Секретар тендерного комітету, Ніценко-Івашура Оксана Анатоліївна – керівник апарату суду; проспекту Науки, будинок 5, місто Харків, 61022 тел.: +38 (057) 702 09 00; +38 (057) 702 05 56; E-mail: <a href="mailto:Ivashura@dn.arbitr.gov.ua">Ivashura@dn.arbitr.gov.ua</a> ; E-mail: <a href="mailto:buh@dn.arbitr.gov.ua">buh@dn.arbitr.gov.ua</a></p> <p><b><u>З технічних питань:</u></b> Білоцерківський Андрій Анатолійович - інженер; проспекту Науки, будинок 5, місто Харків, 61022 тел.: +38 (050) 595 86 40</p>
3	<b>Процедура закупівлі</b>	Відкриті торги
4	<b>Інформація про предмет закупівлі</b>	
4.1	назва предмета закупівлі	ДК 021:2015 30210000-4 Машини для обробки даних (апаратна частина) (Системні блоки до персональних комп'ютерів)
4.2	опис окремої частини (частин) предмета закупівлі (лота), щодо якої можуть бути подані тендерні пропозиції	Закупівля здійснюється щодо предмету закупівлі в цілому.
4.3	місце, кількість, обсяг поставки товарів (надання послуг, виконання робіт)	<b>Місце поставки:</b> проспект Науки, будинок 5, місто Харків, 61022 (3-й поверх адміністративної будівлі). <b>Кількість:</b> 38 одиниць (згідно специфікації в додатку № 4 та вимогам в додатку № 3)
4.4	строк поставки товарів (надання послуг, виконання робіт)	протягом 30 (тридцяти) днів з дати підписання Договору, але не пізніше 20.12.2017 року включно
5	<b>Недискримінація учасників</b>	Вітчизняні та іноземні учасники всіх форм власності та організаційно-правових форм беруть участь у процедурах закупівель на рівних умовах.



6	<p><b>Інформація про валюту, у якій повинно бути розраховано та зазначено ціну тендерної пропозиції</b></p>	<p>Валютою тендерної пропозиції є гривня. У разі якщо учасником процедури закупівлі є нерезидент, такий учасник може зазначити ціну тендерної пропозиції у доларах США або євро.</p> <p>При розкритті тендерних пропозицій ціна такої тендерної пропозиції перераховується у гривні за офіційним курсом до долару США або євро, установленим Національним банком України на дату розкриття тендерних пропозицій. Формула (механізм, спосіб) зазначеного перерахунку:  <math display="block">Ц_{тгрн} = Ц_{тдол} \times K</math>, де  <math display="block">Ц_{тгрн}</math> – ціна за одиницю товару в гривні;  <math display="block">Ц_{тдол}</math> – ціна за одиницю товару в доларах США або євро, згідно тендерної пропозиції;  <math display="block">K</math> - офіційний курс гривні до долару США або євро, встановлений Національним банком України на дату розкриття тендерних пропозицій.</p>
7	<p><b>Інформація про мову (мови), якою (якими) повинно бути складено тендерні пропозиції</b></p>	<p>Під час проведення процедур закупівель усі документи, що готуються замовником, викладаються українською мовою, а також за рішенням замовника одночасно всі документи можуть мати автентичний переклад на іншу мову. Визначальним є текст, викладений українською мовою.</p> <p>Тендерна пропозиція та усі документи, що мають відношення до неї, складаються українською мовою.</p> <p>В разі надання документів, які необхідні для формування тендерної пропозиції учасника, виданих відповідними установами, підприємствами, організаціями російською мовою, допускається наявність даних документів на російській мові.</p> <p>У іншому випадку в разі надання учасником будь-яких документів іноземною мовою, вони повинні бути перекладені українською. Переклад повинен бути посвідчений учасником торгів, або посвідчений нотаріально (на розсуд учасника)</p>
<p><b>Розділ 2. Порядок унесення змін та надання роз'яснень до тендерної документації</b></p>		
1	<p><b>Процедура надання роз'яснень щодо тендерної документації</b></p>	<p>Фізична/юридична особа має право не пізніше ніж за <b>10 (десять) днів</b> до закінчення строку подання тендерних пропозицій звернутися через електронну систему закупівель до замовника за роз'ясненнями щодо тендерної документації. Усі звернення за роз'ясненнями автоматично оприлюднюються в електронній системі закупівель без ідентифікації особи, яка звернулася до замовника. Замовник повинен протягом 3 (трьох) робочих днів з дня їх оприлюднення надати роз'яснення на звернення та оприлюднити його на веб-порталі Уповноваженого органу відповідно до статті 10 Закону. У разі несвоєчасного надання або ненадання замовником роз'яснень щодо змісту тендерної документації строк подання тендерних пропозицій автоматично продовжується електронною системою не менше як на 7 (сім) днів.</p>



2	Унесення змін до тендерної документації	<p>Замовник має право з власної ініціативи чи за результатами звернень або на підставі рішення органу оскарження внести зміни до тендерної документації. У разі внесення змін до тендерної документації строк для подання тендерних пропозицій продовжується в електронній системі закупівель таким чином, щоб з моменту внесення змін до тендерної документації до закінчення строку подання тендерних пропозицій залишалось не менше ніж 7 (сім) календарних днів.</p> <p>Зміни, що вносяться замовником до тендерної документації, розміщуються та відображаються в електронній системі закупівель у вигляді нової редакції тендерної документації додатково до початкової редакції тендерної документації. Замовник разом із змінами до тендерної документації в окремому документі оприлюднює перелік змін, що вносяться. Положення тендерної документації, до яких уносяться зміни, відображаються у вигляді закреслених даних та повинні бути доступними для перегляду після внесення змін до тендерної документації.</p> <p>Зазначена інформація оприлюднюється замовником відповідно до статті 10 Закону</p>
---	---	---

### *Розділ 3. Інструкція з підготовки тендерної пропозиції*

1	Зміст і спосіб подання тендерної пропозиції	<p>Тендерна пропозиція подається в електронному вигляді шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, у яких зазначається інформація про ціну, інші критерії оцінки (у разі їх установлення замовником), та завантаженням файлів (сканованих в форматі *.pdf) з:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- інформацією та документами, що підтверджують відповідність учасника кваліфікаційним критеріям – згідно Додатку 1 до цієї тендерної документації;</li> <li>- інформацією щодо відповідності учасника вимогам, визначеним у статті 17 Закону – згідно Додатку 2 до цієї тендерної документації;</li> <li>- інформацією про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі, а також відповідну технічну специфікацію (у разі потреби (плани, креслення, малюнки чи опис предмета закупівлі) – згідно Додатку 3 та 3.1 до цієї тендерної документації;</li> <li>- документами, що підтверджують повноваження посадової особи або представника учасника процедури закупівлі щодо підпису документів тендерної пропозиції;</li> <li>- документом, що підтверджує надання учасником забезпечення тендерної пропозиції (якщо таке забезпечення передбачено оголошенням про проведення процедури</li> </ul>
---	---	---



- закупівлі);
- інформацією про субпідрядника (субпідрядників) – у разі їх залучення до виконання договору;
- проектом договору про закупівлю - згідно Додатку 4 до цієї тендерної документації;
- формою тендерної пропозиції – згідно Додатку 5 до цієї тендерної документації;
- іншими документами, передбаченими вимогами цієї тендерної документації згідно Додатку № 2.

**Переможцем у строк, що не перевищує 5 (п'яти) днів з дати оприлюднення на веб-порталі Уповноваженого органу повідомлення про намір укласти договір подається Замовнику інформація та документи встановлені в Додатку 2 (для переможця) та Додатку 5 до цієї тендерної документації за результатами проведення відкритих торгів.**

Усі сторінки (що містять текст) тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі повинні містити підпис уповноваженої посадової особи учасника процедури закупівлі (із зазначенням прізвища, ініціалів та посади особи), а також відбитки печатки учасника (ця вимога не стосується учасників, які здійснюють діяльність без печатки згідно з чинним законодавством або не використовує її), за винятком оригіналів чи нотаріально завірених документів, виданих учаснику іншими організаціями (підприємствами, установами).

Повноваження щодо підпису документів тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі та/або договору за результатами проведення процедури закупівлі підтверджується випискою з протоколу засновників або копією наказу про призначення, або довіреністю або дорученням або іншим документом, що підтверджує повноваження посадової (посадових) особи (осіб) учасника на підписання документів пропозиції та/або договору.

Вищезазначені документи повинні міститись у складі тендерної пропозиції.

До формальних (несуттєвих) помилок замовником відносяться технічні, механічні та інші помилки допущені учасниками в документах, що подані ними в складі тендерної пропозиції та такі, що не нівелюють технічний потенціал та конкурентоздатність учасника.

До формальних (несуттєвих) помилок відносяться:

- незначні неточності перекладу, якщо вони не впливають на зміст пропозиції;
- розміщення інформації не на фірмовому бланку підприємства;
- самостійне виправлення учасником технічних, механічних помилок у поданій пропозиції під час



складання учасником такої пропозиції, якщо вони не впливають на зміст пропозиції. Такі виправлення мають бути засвідчені печаткою Учасника та написом «Виправленому вірити» із зазначенням прізвища, ініціалів та посади особи, що здійснила таке виправлення, дати завірення;

- не завірення окремої сторінки (сторінок) підписом та/або печаткою (за наявності) учасника торгів;

- невірне (неповне) завірення або не завірення учасником копії документу згідно вимог цієї документації. Наприклад: завірення копії документу лише підписом уповноваженої особи;

- орфографічні помилки та механічні описки в словах та словосполученнях, що зазначені в документах, що підготовлені безпосередньо учасником та надані у складі пропозиції. Наприклад: зазначення в довідці русизмів, сленгових слів або технічних помилок;

- зазначення невірної назви документу, що підготовлений безпосередньо учасником, у разі якщо зміст такого документу повністю відповідає вимогам цієї документації. Наприклад: замість вимоги надати довідку в довільній формі учасник надав лист-пояснення.

Замовник залишає за собою право не відхиляти тендерні пропозиції при виявленні формальних помилок незначного характеру, що описані вище, при цьому, замовник гарантує дотримання усіх принципів, визначених статтею 3 Закону.

Рішення про віднесення допущеної учасником помилки до формальної (несуттєвої) приймається колегіально на засіданні тендерного комітету.

Усі рішення тендерного комітету оформляються протоколом, у якому відображаються результати поіменного голосування членів комітету, присутніх на засіданні, з кожного питання. Протокол підписується всіма членами комітету, присутніми на засіданні тендерного комітету. У разі відмови члена тендерного комітету підписати протокол про це зазначається у протоколі з обґрунтуванням причин відмови.

Кожен учасник має право подати тільки одну тендерну пропозицію (у тому числі до визначеної в тендерній документації частини предмета закупівлі (лота) – у разі здійснення закупівлі за лотами).

Неспроможність подати всю інформацію, що вимагається цією документацією, або подання пропозиції, яка не відповідає вимогам в усіх відношеннях, буде віднесена на ризик учасника та спричинить за собою відхилення такої пропозиції.

У разі якщо учасник або переможець не повинен складати або відповідно до норм чинного законодавства (у разі подання тендерної пропозиції учасником-нерезидентом / переможцем-нерезидентом відповідно до норм законодавства країни реєстрації) не



		<p>зобов'язаний скласти якийсь зі вказаних в положеннях документації документ, то він надає лист-роз'яснення в довільній формі, за підписом уповноваженої особи учасника/переможця/переможця-нерезидента й завірений печаткою (у разі наявності), в якому зазначає законодавчі підстави ненадання відповідних документів.</p> <p>Документи, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, не подаються ними у складі тендерної пропозиції.</p> <p>Відсутність документів, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, у складі тендерної пропозиції не може бути підставою для її відхилення замовником.</p>
2	<b>Забезпечення тендерної пропозиції</b>	Забезпечення тендерної пропозиції не вимагається.
3	<b>Умови повернення чи неповернення забезпечення тендерної пропозиції</b>	Умови повернення чи неповернення забезпечення тендерної пропозиції не передбачено через те, що забезпечення тендерної пропозиції не вимагається
4	<b>Строк, протягом якого тендерні пропозиції є дійсними</b>	<p>Тендерні пропозиції вважаються дійсними протягом 90 (дев'яносто) календарних днів (з дати розкриття тендерних пропозицій). До закінчення цього строку замовник має право вимагати від учасників продовження строку дії тендерних пропозицій.</p> <p>Учасник має право:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>відхилити таку вимогу, не втрачаючи при цьому наданого ним забезпечення тендерної пропозиції;</li> <li>погодитися з вимогою та продовжити строк дії поданої ним тендерної пропозиції та наданого забезпечення тендерної пропозиції.</li> </ul>
5	<b>Кваліфікаційні критерії до учасників та вимоги, установлені статтею 17 Закону</b>	<p>Замовник установлює один або декілька кваліфікаційних критеріїв відповідно до статті 16 Закону. Визначені замовником згідно з цією статтею кваліфікаційні критерії та перелік документів, що підтверджують інформацію учасників про відповідність їх таким критеріям, зазначені в Додатку 1 до цієї тендерної документації.</p> <p>Замовник зазначає вимоги, установлені статтею 17 Закону, та інформацію про спосіб підтвердження відповідності учасників установленим вимогам згідно із законодавством.</p> <p>Інформація про відсутність підстав, визначених у частинах першій і другій статті 17 Закону, надається в довільній формі. Спосіб документального підтвердження згідно із законодавством відсутності підстав, передбачених пунктами 2, 3, 5, 6 і 8 частини першої та частиною другою статті 17 Закону, визначається замовником для надання таких документів лише <b>переможцем</b> процедури закупівлі.</p>



		<p>Замовник не вимагає документального підтвердження інформації, що міститься у відкритих єдиних державних реєстрах, доступ до яких є вільним.</p> <p>Замовник не вимагає від учасників документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктами 1 і 7 частини першої статті 17 Закону.</p> <p>Перелік документів для підтвердження відповідності учасника вимогам, визначеним у статті 17 Закону наведено в Додатку 2 до цієї тендерної документації.</p>
6	<b>Інформація про технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі</b>	<p>Учасники процедури закупівлі повинні надати у складі тендерних пропозицій інформацію та документи, які підтверджують відповідність тендерної пропозиції учасника технічним, якісним, кількісним та іншим вимогам до предмета закупівлі, установленим замовником.</p> <p>Технічні вимоги до предмета закупівлі зазначено в Додатку 3 до цієї тендерної документації.</p>
7	<b>Інформація про субпідрядника (у випадку закупівлі робіт)</b>	Залучення субпідрядної організації не передбачено в рамках даної закупівлі.
8	<b>Унесення змін або відкликання тендерної пропозиції учасником</b>	<p>Учасник має право внести зміни або відкликати свою тендерну пропозицію до закінчення строку її подання без втрати свого забезпечення тендерної пропозиції.</p> <p>Такі зміни або заява про відкликання тендерної пропозиції враховуються в разі, якщо їх отримано електронною системою закупівель до закінчення строку подання тендерних пропозицій.</p>
<b><i>Розділ 4. Подання та розкриття тендерної пропозиції</i></b>		
1	<b>Кінцевий строк подання тендерної пропозиції</b>	<p>Кінцевий строк подання тендерних пропозицій: <b>22.09.2017р.</b></p> <p>Отримана тендерна пропозиція автоматично вноситься до реєстру.</p> <p>Електронна система закупівель автоматично формує та надсилає повідомлення учаснику про отримання його пропозиції із зазначенням дати та часу.</p> <p>Тендерні пропозиції, отримані електронною системою закупівель після закінчення строку подання, не приймаються та автоматично повертаються учасникам, які їх подали.</p>
2	<b>Дата та час розкриття тендерної пропозиції</b>	<p>Дата і час розкриття тендерних пропозицій визначаються електронною системою закупівель автоматично та зазначаються в оголошенні про проведення процедури відкритих торгів.</p> <p>Під час розкриття тендерних пропозицій автоматично розкривається вся інформація, зазначена в пропозиціях учасників, та формується перелік учасників у порядку від найнижчої до найвищої запропонованої ними ціни/приведеної ціни. Не підлягає розкриттю інформація, що обґрунтовано визначена учасником конфіденційною.</p> <p>Конфіденційною не може бути визначена інформація про запроповану ціну, інші критерії оцінки, технічні умови, технічні специфікації та документи,</p>



		що підтверджують відповідність кваліфікаційним критеріям відповідно до статті 16 і вимогам, установленим статтею 17 Закону.
<b>Розділ 5. Оцінка тендерної пропозиції</b>		
1	<p><b>Перелік критеріїв та методика оцінки тендерної пропозиції із зазначенням питомої ваги критерію</b></p>	<p>Критерії та методика оцінки визначаються відповідно до частини першої статті 28 Закону.</p> <p>Оцінка тендерних пропозицій здійснюється на основі критерію «Ціна».</p> <p>Найбільш економічною вигідною пропозицією буде вважатися пропозиція з найнижчою ціною з урахуванням усіх податків та зборів (в тому числі податку на додану вартість (ПДВ), у разі якщо учасник є платником ПДВ).</p> <p><b>Оцінка здійснюється щодо предмета закупівлі в цілому.</b></p> <p>Оцінка тендерних пропозицій проводиться автоматично електронною системою закупівель шляхом застосування електронного аукціону. Електронний аукціон полягає в повторювальному процесі пониження цін, що проводиться у три етапи в інтерактивному режимі реального часу.</p> <p>Для проведення електронного аукціону ціни всіх пропозицій розташовуються в електронній системі закупівель у порядку від найвищої до найнижчої без зазначення найменувань учасників. Стартовою ціною визначається найвища ціна. Перед початком кожного наступного етапу аукціону визначається нова стартова ціна за результатами попереднього етапу аукціону.</p> <p>У разі якщо учасники подали пропозиції з однаковим значенням ціни, першим в електронному аукціоні пониження ціни буде здійснювати учасник, який подав свою пропозицію пізніше, ніж інші учасники з аналогічним значенням ціни пропозиції.</p> <p>Учасник може протягом одного етапу аукціону один раз понизити ціну своєї пропозиції не менше ніж на один крок від своєї попередньої ціни.</p> <p>Розмір мінімального кроку пониження ціни під час електронного аукціону відповідно до оголошення.</p> <p>Учасник визначає ціни на товари, які він пропонує поставити за Договором, з урахуванням податків і зборів (в тому числі податку на додану вартість (ПДВ), у разі якщо учасник є платником ПДВ), що сплачуються або мають бути сплачені, витрат на транспортування, страхування, навантаження, розвантаження, сплату митних тарифів, усіх інших витрат передбачених для товару даного виду.</p> <p>Після оцінки пропозицій замовник розглядає тендерні пропозиції на відповідність вимогам тендерної документації з переліку учасників, починаючи з учасника, пропозиція якого за результатом оцінки визначена найбільш економічно вигідною. Строк розгляду тендерної пропозиції, яка за результатами</p>



		<p>оцінки визначена найбільш економічно вигідною, не повинен перевищувати 5 (п'яти) робочих днів з дня визначення найбільш економічно вигідної пропозиції. Строк розгляду тендерної пропозиції може бути аргументовано продовжено замовником до 20 (двадцяти) робочих днів. У разі продовження строку розгляду тендерної пропозиції замовник оприлюднює повідомлення в електронній системі закупівель.</p> <p>У разі відхилення тендерної пропозиції, що за результатами оцінки визначена найбільш економічно вигідною, замовник розглядає наступну тендерну пропозицію з переліку учасників, що вважається найбільш економічно вигідною.</p> <p>Замовник та учасники не можуть ініціювати будь-які переговори з питань внесення змін до змісту або ціни поданої тендерної пропозиції.</p> <p>За результатами розгляду та оцінки тендерної пропозиції замовник визначає переможця та приймає рішення про намір укласти договір згідно з Законом.</p> <p>Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої учасником, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції. У разі отримання достовірної інформації про його невідповідність вимогам кваліфікаційних критеріїв, наявність підстав, зазначених у частині першій статті 17 Закону, або факту зазначення у тендерній пропозиції будь-якої недостовірної інформації, що є суттєвою при визначенні результатів процедури закупівлі, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника.</p>
2	<p><b>Інша інформація</b></p>	<p>Вартість тендерної пропозиції та всі інші ціни повинні бути чітко визначені.</p> <p><b>Учасник відповідає за одержання будь-яких та всіх необхідних дозволів, ліцензій, сертифікатів (у тому числі експортних та імпорتنних) та інших документів, пов'язаних із поданням пропозиції, та самостійно несе всі витрати на їх отримання.</b></p> <p>Витрати учасника, пов'язані з підготовкою та поданням тендерної пропозиції несе самостійно. До розрахунку ціни пропозиції не включаються будь-які витрати, понесені учасником у процесі проведення процедури закупівлі та укладення договору про закупівлю, витрати, пов'язані із оформленням забезпечення тендерної пропозиції, у тому числі і ті, що пов'язані із його нотаріальним посвідченням. Зазначені витрати сплачуються учасником за рахунок його прибутку. Понесені витрати не відшкодовуються (в тому числі і у разі відміни торгів чи визнання торгів такими, що не відбулися).</p> <p>Відсутність будь-яких запитань або уточнень стосовно змісту та викладення вимог тендерної документації з боку учасників процедури закупівлі, які отримали цю документацію у встановленому порядку, означатиме, що учасники процедури закупівлі, що</p>



		<p>беруть участь в цих торгах, повністю усвідомлюють зміст цієї тендерної документації та вимоги, викладені Замовником при підготовці цієї закупівлі.</p> <p>У разі виникнення у учасників процедури закупівлі питань, що не висвітлені в тендерній документації, то при вирішенні останніх тендерний комітет та учасники процедури закупівлі керуються чинними нормативно-правовими актами України.</p> <p><b><u>Інші умови тендерної документації:</u></b></p> <p>Учасники відповідають за зміст своїх тендерних пропозицій, та повинні дотримуватись норм чинного законодавства України. Замовник відхиляє тендерну пропозицію учасників, до яких застосовано санкції щодо здійснення державних закупівель товарів, робіт і послуг у юридичних осіб – резидентів іноземної держави державної форми власності та юридичних осіб, частка статутного капіталу яких перебуває у власності іноземної держави, а також державних закупівель у інших суб'єктів господарювання, що здійснюють продаж товарів, робіт, послуг походженням з іноземної держави, до якої застосовано санкції згідно із Указом Президента України «Про рішення Ради національної безпеки і оборони України від 28 квітня 2017 року «Про застосування персональних спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій)» від 15.05.2017 № 133/201.</p> <p><i><b>Відповідно до ч. 1 ст. 30 Закону замовник відхиляє тендерну пропозицію в разі якщо тендерна пропозиція не відповідає умовам тендерної документації.</b></i></p>
3	<p><b>Відхилення тендерних пропозицій</b></p>	<p>Тендерна пропозиція відхиляється замовником у разі якщо:</p> <p><u>учасник:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- не відповідає кваліфікаційним критеріям, установленим статтею 16 Закону;</li> <li>- не надав забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалось замовником;</li> </ul> <p><u>переможець:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору про закупівлю;</li> <li>- не надав документи, що підтверджують відсутність підстав, передбачених статтею 17 Закону;</li> <li>- наявні підстави, зазначені у статті 17 і частині сьомій статті 28 Закону;</li> <li>- тендерна пропозиція не відповідає умовам тендерної документації.</li> </ul> <p>Інформація про відхилення тендерної пропозиції протягом 1 (одного) дня з дня прийняття рішення оприлюднюється в електронній системі закупівель та автоматично надсилається учаснику/переможцю, тендерна пропозиція якого відхилена через електронну</p>



		<p>систему закупівель.</p> <p>У разі якщо учасник, тендерна пропозиція якого відхилена, вважає недостатньою аргументацію, зазначену в повідомленні, такий учасник може повторно звернутися до замовника з вимогою надати додаткову інформацію стосовно причини невідповідності його пропозиції умовам тендерної документації, зокрема, технічній специфікації та/або його невідповідності кваліфікаційним критеріям, а замовник зобов'язаний надати йому відповідь з такою інформацією не пізніше ніж через 5 (п'ять) днів з дня надходження такого звернення через електронну систему закупівель.</p>
--	--	--

**Розділ 6. Результати торгів та укладання договору про закупівлю**

<p>1</p>	<p><b>Відміна замовником торгів чи визнання їх такими, що не відбулися</b></p>	<p>Замовник відмінює торги в разі:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт і послуг;</li> <li>- неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення законодавства з питань публічних закупівель;</li> <li>- порушення порядку оприлюднення оголошення про проведення процедури закупівлі та повідомлення про намір укласти договір, передбачених Законом;</li> <li>- подання для участі в них менше 2 (двох) тендерних пропозицій, а в разі здійснення закупівлі за рамковими угодами з кількома учасниками – менше 3 (трьох) пропозицій;</li> <li>- допущення до оцінки менше 2 (двох) тендерних пропозицій, а в разі здійснення закупівлі за рамковими угодами з кількома учасниками – менше 3 (трьох) пропозицій;</li> <li>- відхилення всіх тендерних пропозицій згідно із Законом.</li> </ul> <p>Про відміну процедури закупівлі за такими підставами має бути чітко визначено в тендерній документації. Торги може бути відмінено частково (за лотом); Замовник має право визнати торги такими, що не відбулися, у разі:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- якщо ціна найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції перевищує суму, передбачену замовником на фінансування закупівлі;</li> <li>- якщо здійснення закупівлі стало неможливим унаслідок непереборної сили;</li> <li>- скорочення видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт і послуг.</li> </ul> <p>Замовник має право визнати торги такими, що не відбулися частково (за лотом). Повідомлення про відміну торгів або визнання їх такими, що не відбулися, оприлюднюється в електронній системі закупівель замовником протягом</p>
----------	--	---



		одного дня з дня прийняття замовником відповідного рішення та автоматично надсилається усім учасникам електронною системою закупівель
2	<b>Строк укладання договору</b>	Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, якого визнано переможцем торгів, протягом строку дії його пропозиції не пізніше ніж через <b>20 (двадцять) днів</b> з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та пропозиції учасника-переможця. З метою забезпечення права на оскарження рішень замовника договір про закупівлю не може бути укладено раніше ніж через <b>10 (десять) днів</b> з дати оприлюднення на веб-порталі Уповноваженого органу повідомлення про намір укласти договір про закупівлю.
3	<b>Проект договору про закупівлю</b>	Проект Договору про закупівлю викладено в Додатку 4 до цієї тендерної документації.
4	<b>Істотні умови, що обов'язково включаються до договору про закупівлю</b>	<p>Договір про закупівлю укладається відповідно до норм Цивільного кодексу України та Господарського кодексу України з урахуванням особливостей, визначених Законом.</p> <p>Учасник - переможець процедури закупівлі під час укладення договору повинен надати дозвіл або ліцензію на провадження певного виду господарської діяльності, якщо отримання такого дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законодавством (Додаток 2).</p> <p>Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції за результатами аукціону (у тому числі ціни за одиницю товару) переможця процедури закупівлі. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;</li> <li>2) зміни ціни за одиницю товару не більше ніж на 10 відсотків у разі коливання ціни такого товару на ринку, за умови, що зазначена зміна не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі;</li> <li>3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі;</li> <li>4) продовження строку дії договору та виконання зобов'язань щодо передання товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі;</li> <li>5) узгодженої зміни ціни в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);</li> </ol>



		<p>6) зміни ціни у зв'язку із зміною ставок податків і зборів пропорційно до змін таких ставок;</p> <p>7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, регульованих цін (тарифів) і нормативів, які застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;</p> <p>8) зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини п'ятої статті 36 Закону.</p>
5	<b>Дії замовника при відмові переможця торгів підписати договір про закупівлю</b>	<p>У разі відмови переможця торгів від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або неукладення договору про закупівлю з вини учасника у строк, визначений Законом, або ненадання переможцем документів, що підтверджують відсутність підстав, передбачених статтею 17 Закону, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника та визначає переможця серед тих учасників, строк дії тендерної пропозиції яких ще не минув.</p> <p><b>Переможцем у строк, що не перевищує 5 (п'яти) днів з дати оприлюднення на веб-порталі Уповноваженого органу повідомлення про намір укласти договір подається Замовнику інформація та документи встановлені в Додатку 2 (для переможця) та Додатку 5 до цієї тендерної документації за результатами проведення відкритих торгів.</b></p>
6	<b>Забезпечення виконання договору про закупівлю</b>	Забезпечення виконання договору про закупівлю не вимагається.



**Кваліфікаційні критерії та перелік документів, що підтверджують інформацію учасників про відповідність їх таким критеріям**

Документи для підтвердження відповідності пропозиції учасника кваліфікаційним критеріям закріплених ч. 2 ст. 16 Закону

№ п/п	Кваліфікаційні критерії	Документи, які підтверджують відповідність Учасника кваліфікаційним критеріям
1.	Наявність обладнання та матеріально-технічної бази	Лист в довільній формі, на бланку організації, за підписом уповноваженої особи Учасника та завірений печаткою (за наявності або у разі її використання), в якому зазначається наступна інформація: 1. Наявність обладнання та матеріально-технічної бази
2.	Наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід	Лист в довільній формі, на бланку організації, за підписом уповноваженої особи Учасника та завірений печаткою (за наявності або у разі її використання), в якому зазначається наступна інформація: 1. Наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід
3.	Наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного договору	Лист в довільній формі, на бланку організації, за підписом уповноваженої особи Учасника та завірений печаткою (за наявності або у разі її використання) з інформацією про виконання аналогічного договору ( <u>не менше 2 (двох) договорів</u> ) з аналогічним предметом закупівлі, який зазначено в даній тендерній документації, з підтверджуючими документами (копією договору з додатками, копією видаткової накладної та оригіналом листа - відгуку контрагента з вказаними контактними телефонами). Інформацію необхідно надати про договори, які виконано.



Додаток 2  
до тендерної документації на закупівлю

**Документи для юридичних осіб на підтвердження відповідності пропозиції вимогам визначеним в ст.17 Закону:**  
(оформлюється на бланку організації, установи)

№ п/п	Вимоги статті 17	Учасник на виконання вимоги статті 17 повинен в складі пропозиції надати таку інформацію:	Переможець торгів на виконання вимоги статті 17 повинен надати таку інформацію:
1	Відомості <b>про юридичну особу</b> , яка є учасником внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення <b>(пункт 2 ч. 1 ст. 17 Закону)</b>	Інформація про відсутність підстав, визначених у частинах першій і другій статті 17 (крім пунктів 1 і 7 частини першої), надається в довільній формі, із виокремленням кожної підстави визначеної у частинах першій і другій статті 17 (крім пунктів 1 і 7 частини першої)(однією довідкою в довільній формі) за підписом уповноваженої особи учасника та завірену печаткою <i>(за наявності або у разі її використання)</i> .	Інформація в довільній формі за підписом уповноваженої особи переможця та завірена печаткою (у разі наявності) про те, що відомості про юридичну особу, яка є переможцем не вносились до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення**
2	Службову (посадову) особу учасника, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником було притягнуто, згідно із законом, до відповідальності за вчинення у сфері державних закупівель корупційного правопорушення <b>(пункт 3 ч. 1 ст. 17 Закону)</b>	<b>Замовник самостійно перевіряє інформацію, що міститься у відкритому реєстрі, а також для підтвердження роздруковує її.</b>	<b>Замовник самостійно перевіряє інформацію, що міститься у відкритому реєстрі, а також для підтвердження роздруковує її.</b>
3	Суб'єкта господарювання (учасника) протягом останніх 3 (трьох) років було притягнуто до відповідальності за	Інформація про відсутність підстав, визначених у частинах першій і другій статті 17 (крім пунктів 1 і 7 частини першої), надається в довільній формі, із	Замовник може також самостійно перевірити таку інформацію в Зведених відомостях про рішення органів АМКУ щодо визнання вчинення



	<p>порушення, передбачене пунктом 4 частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 <u>Закону України «Про захист економічної конкуренції»</u>, у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, які стосуються спотворення результатів торгів (тендерів) (<b>пункт 4 ч. 1 ст. 17 Закону</b>)</p>	<p>виокремленням кожної підстави визначеної у частинах першій і другій статті 17 (крім пунктів 1 і 7 частини першої) (однією довідкою в довільній формі) за підписом уповноваженої особи учасника та завірену печаткою (за наявності або у разі її використання). Замовник може також самостійно перевірити таку інформацію в Зведених відомостях про рішення органів АМКУ щодо визнання вчинення суб'єктами господарювання порушень законодавства про захист економічної конкуренції у вигляді антиконкурентних узгоджених дій, які стосувалися спотворення результатів торгів (тендерів), а також щодо можливого подальшого судового розгляду цих рішень, їх перевірки, перегляду органами Антимонопольного комітету України, (<a href="http://www.atc.gov.ua">www.atc.gov.ua</a> в розділі «Діяльність у сфері державних закупівель»)</p>	<p>суб'єктами господарювання порушень законодавства про захист економічної конкуренції у вигляді антиконкурентних узгоджених дій, які стосувалися спотворення результатів торгів (тендерів), а також щодо можливого подальшого судового розгляду цих рішень, їх перевірки, перегляду органами Антимонопольного комітету України, (<a href="http://www.atc.gov.ua">www.atc.gov.ua</a> в розділі «Діяльність у сфері державних закупівель»)</p>
4	<p>Службова (посадова) особа учасника, яка підписала тендерну пропозицію, була засуджена за злочин, вчинений з корисливих мотивів, судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку (<b>пункт 6 ч. 1 ст. 17 Закону</b>)</p>	<p>Інформація про відсутність підстав, визначених у частинах першій і другій статті 17 (крім пунктів 1 і 7 частини першої), надається в довільній формі, із виокремленням кожної підстави визначеної у частинах першій і другій статті 17 (крім пунктів 1 і 7 частини першої). (однією довідкою в довільній формі) за підписом уповноваженої особи учасника та завірену печаткою (за наявності або у разі її використання).</p>	<p>Оригінал або нотаріально завірена копія документа (-ів), виданого відповідним органом, який має такі повноваження про те, що службу (посадову) особу переможця, яка підписала тендерну пропозицію, до кримінальної відповідальності не притягують, засудженою (за кримінальними справами) вона не значиться та в розшуку не перебуває. Документ повинен бути не більше тридцяти днів давнини відносно дати подання документа**</p>



5	Учасника визнано у встановленому законом порядку банкрутом та відносно нього відкрито ліквідаційну процедуру (пункт 8 ч. 1 ст. 17 Закону)	Замовник самостійно перевіряє інформацію, що міститься у відкритому реєстрі, а також для підтвердження роздруковує її.	Замовник самостійно перевіряє інформацію, що міститься у відкритому реєстрі, а також для підтвердження роздруковує її.
6	У Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань відсутня інформація, передбачена пунктом 9 частини другої статті 9 Закону України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань"(пункт 9 ч. 1 ст. 17 Закону)	Замовник самостійно перевіряє інформацію, що міститься у відкритому реєстрі, а також для підтвердження роздруковує її.	Замовник самостійно перевіряє інформацію, що міститься у відкритому реєстрі, а також для підтвердження роздруковує її.
7	Юридична особа, яка є учасником, не має антикорупційної програми чи уповноваженого з реалізації антикорупційної програми, якщо вартість закупівлі товару (товарів), послуги (послуг) або робіт дорівнює або перевищує 20 мільйонів гривень (пункт 10 ч. 1 ст. 17 Закону)	Інформація про відсутність підстав, визначених у частинах першій і другій статті 17 (крім пунктів 1 і 7 частини першої), надається в довільній формі, із виокремленням кожної підстави визначеної у частинах першій і другій статті 17 (крім пунктів 1 і 7 частини першої) (однією довідкою в довільній формі) за підписом уповноваженої особи учасника та завірену печаткою (за наявності або у разі її використання).	Не вимагається замовником.
8	Учасник має заборгованість зі сплати податків і зборів (обов'язкових платежів) (ч. 2 ст. 17 Закону)	Інформація про відсутність підстав, визначених у частинах першій і другій статті 17 (крім пунктів 1 і 7 частини першої), надається в довільній формі, із виокремленням кожної підстави визначеної у частинах першій і другій статті 17 (крім пунктів 1 і 7 частини першої) (однією довідкою в довільній формі) за підписом уповноваженої	Електронна довідка або оригінал, або нотаріально завірена копія довідки про відсутність заборгованості з податків і зборів (обов'язкових платежів), видана відповідним органом Державної фіскальної служби, що діє станом на дату подання документа, або



		особи учасника та завірену печаткою (за наявності або у разі її використання).	інформація, видана органами Державної фіскальної служби, про наявність такої заборгованості**
--	--	--	---

**\*\* Документи та інформацію, що підтверджують відсутність підстав, визначених частинами першою і другою ст. 17 Закону, Переможець повинен надати Замовнику особисто або кур'єрською поштою у строк, що не перевищує 5 (п'ять) календарних днів з дати оприлюднення на веб-порталі Уповноваженого органу повідомлення намір укласти договір. У разі ненадання Переможцем торгів документів відповідно до всіх вимог документації в зазначені строки, Замовник відхиляє пропозицію та розглядає наступну найбільш економічно вигідну пропозицію відповідно до частини 3 ст. 32 Закону.**



**Документи для фізичних осіб-підприємців на підтвердження відповідності пропозиції вимогам визначеним в ст.17 Закону:**

№ п/п	Вимоги статті 17	Учасник на виконання вимоги статті 17 повинен в складі пропозиції надати таку інформацію:	* Переможець торгів на виконання вимоги статті 17 повинен надати таку інформацію:
1	Службову (посадову) особу учасника, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником було притягнуто, згідно із законом, до відповідальності за вчинення у сфері державних закупівель корупційного правопорушення (пункт 3 ч. 1 ст. 17 Закону)	Замовник самостійно перевіряє інформацію, що міститься у відкритому реєстрі, а також для підтвердження роздруковує її.	Замовник самостійно перевіряє інформацію, що міститься у відкритому реєстрі, а також для підтвердження роздруковує її.
2	Суб'єкта господарювання (учасника) протягом останніх трьох років було притягнуто до відповідальності за порушення, передбачене пунктом 4 частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України «Про захист економічної конкуренції», у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, які стосуються спотворення результатів торгів (тендерів) (пункт 4 ч. 1 ст. 17 Закону)	Інформація про відсутність підстав, визначених у частинах першій і другій статті 17 (крім пунктів 1 і 7 частини першої), надається в довільній формі, із виокремленням кожної підстави визначеної у частинах першій і другій статті 17 (крім пунктів 1 і 7 частини першої) (однією довідкою в довільній формі) за підписом уповноваженої особи учасника та завірену печаткою (за наявності або у разі її використання). Замовник може також самостійно перевірити таку інформацію в Зведених відомостях про рішення органів АМКУ щодо визнання вчинення суб'єктами господарювання порушень законодавства про захист економічної конкуренції у вигляді антиконкурентних узгоджених дій, які стосувалися спотворення результатів торгів (тендерів), а також щодо	Замовник може також самостійно перевірити таку інформацію в Зведених відомостях про рішення органів АМКУ щодо визнання вчинення суб'єктами господарювання порушень законодавства про захист економічної конкуренції у вигляді антиконкурентних узгоджених дій, які стосувалися спотворення результатів торгів (тендерів), а також щодо можливого подальшого судового розгляду цих рішень, їх перевірки, перегляду органами Антимонопольного комітету України, ( <a href="http://www.amc.gov.ua">www.amc.gov.ua</a> в розділі «Діяльність у сфері державних закупівель»)



		<p>можливого подальшого судового розгляду цих рішень, їх перевірки, перегляду органами Антимонопольного комітету України, (<a href="http://www.atc.gov.ua">www.atc.gov.ua</a> в розділі «Діяльність у сфері державних закупівель»)</p>	
3	<p>Фізична особа, яка є учасником, була засуджена за злочин, вчинений з корисливих мотивів, судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку (пункт 5 ч. 1 ст. 17 Закону)</p>	<p>Інформація про відсутність підстав, визначених у частинах першій і другій статті 17 (крім пунктів 1 і 7 частини першої), надається в довільній формі, із виокремленням кожної підстави визначеної у частинах першій і другій статті 17 (крім пунктів 1 і 7 частини першої) (однією довідкою в довільній формі) за підписом уповноваженої особи учасника та завірену печаткою (за наявності або у разі її використання).</p>	<p>Оригінал або нотаріально завірена копія документа (-ів), виданого відповідним органом, який має такі повноваження, з інформацією про те, що фізичну особу, яка є переможцем, до кримінальної відповідальності не було притягнуто, засуджено (за кримінальними справами), що вона не значиться та в розшуку не перебуває. Документ повинен бути не більше 30-денної давнини відносно дати подання документа.*</p>
4	<p>Службова (посадова) особа учасника, яка підписала тендерну пропозицію, була засуджена за злочин, вчинений з корисливих мотивів, судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку (пункт 6 ч. 1 ст. 17 Закону)</p>	<p>Інформація про відсутність підстав, визначених у частинах першій і другій статті 17 (крім пунктів 1 і 7 частини першої), надається в довільній формі, із виокремленням кожної підстави визначеної у частинах першій і другій статті 17 (крім пунктів 1 і 7 частини першої) (однією довідкою в довільній формі) за підписом уповноваженої особи учасника та завірену печаткою (за наявності або у разі її використання).</p>	<p>Оригінал або нотаріально завірена копія документа (-ів), виданого відповідним органом, який має такі повноваження з інформацією про те, що службову (посадову) особу переможця, яка підписала тендерну пропозицію, до кримінальної відповідальності не притягують, засудженою (за кримінальними справами) вона не значиться та в розшуку не перебуває. Документ повинен бути не більше 30-денної давнини відносно дати подання документа*</p>
5	<p>Учасника визнано у встановленому законом порядку банкрутом та відносно нього відкрито</p>	<p><b>Замовник самостійно перевіряє інформацію, що міститься у відкритому реєстрі, а також для</b></p>	<p><b>Замовник самостійно перевіряє інформацію, що міститься у відкритому реєстрі, а</b></p>



	ліквідаційну процедуру (пункт 8 ч. 1 ст. 17 Закону)	підтвердження роздруковує її.	також для підтвердження роздруковує її.
6	У Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань відсутня інформація, передбачена пунктом 9 частини другої статті 9 Закону України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань" (пункт 9 ч. 1 ст. 17 Закону)	<b>Замовник самостійно перевіряє інформацію, що міститься у відкритому реєстрі, а також для підтвердження роздруковує її.</b>	<b>Замовник самостійно перевіряє інформацію, що міститься у відкритому реєстрі, а також для підтвердження роздруковує її.</b>
7	Учасник має заборгованість зі сплати податків і зборів (обов'язкових платежів) (ч. 2 ст. 17 Закону)	Інформація про відсутність підстав, визначених у частинах першій і другій статті 17 (крім пунктів 1 і 7 частини першої), надається в довільній формі, із виокремленням кожної підстави визначеної у частинах першій і другій статті 17 (крім пунктів 1 і 7 частини першої) (однією довідкою в довільній формі) за підписом уповноваженої особи учасника та завірену печаткою (за наявності або у разі її використання)	Електронна довідка або оригінал, або нотаріально завірена копія довідки про відсутність заборгованості з податків і зборів (обов'язкових платежів), видана відповідним органом Державної фіскальної служби, що діє станом на дату подання документа, або інформація, видана органами Державної фіскальної служби, про наявність такої заборгованості**
<b>Інші документи (для учасників - юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців) та переможця торгів</b>			
1)	Довідка на бланку організації, складена у довільній формі, за підписом уповноваженої особи Учасника та завірена печаткою (за наявності) яка містить відомості про підприємство: а) реквізити (місцезнаходження, телефон, факс, ЄДРПОУ); б) керівництво (посада, прізвище, ім'я, по батькові); в) інформація про реквізити банківського рахунку, за якими буде здійснюватися оплата за договором в разі перемоги		
2)	Копії: - статуту із змінами (у разі їх наявності) або іншого установчого документу (у випадку відсутності Статуту), - виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців;		



	<ul style="list-style-type: none"> <li>- свідоцтва про реєстрацію платника ПДВ або витягу з реєстру платників ПДВ (якщо Учасник є платником ПДВ) або платника єдиного податку (якщо Учасник є платником єдиного податку);</li> <li>- для фізичних осіб – підприємців – копію паспорту, ідентифікаційного коду,</li> <li>- дозволів або ліцензії на провадження певного виду господарської діяльності, якщо отримання такого дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законодавством;</li> <li>- сертифікатів відповідності товару ДСТУ;</li> <li>- висновків державної санітарно-гігієнічної експертизи нормативної документації (технічні умови товару);</li> <li>- сертифікатів системи менеджменту якості та екологічного менеджменту ISO.</li> </ul>
3)	<p>Лист-гарантія, за підписом уповноваженої особи Учасника та завірена печаткою (за наявності або у разі її використання), щодо дотримання Учасником в своїй діяльності норм чинного законодавства України, в тому числі:</p> <p>Закону України "Про санкції" від 14.08.2014р. № 1644-VII;</p> <p>Закону України «Про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення» від 14.10.2014р. № 1702-VII;</p> <p>Указу Президента України «Про рішення Ради національної безпеки і оборони України від 28 квітня 2017 року «Про застосування персональних спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій)» від 15.05.2017 № 133/201;</p> <p>Постанови Кабінету Міністрів від 07.11.2014р. №595 «Деякі питання фінансування бюджетних установ, здійснення соціальних виплат населенню та надання фінансової підтримки окремим підприємствам і організаціям Донецької та Луганської областей»;</p> <p>Постанови Кабінету Міністрів від 16.12.2015р. №1035 «Про обмеження поставок окремих товарів (робіт, послуг) з тимчасово окупованої території на іншу територію України та/або з іншої території України на тимчасово окуповану територію»;</p> <p>Постанови Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2015р. № 1147 «Про заборону ввезення на митну територію України товарів, що походять з Російської Федерації».</p>

*\*Документи та інформацію, що підтверджують відсутність підстав, визначених частинами першою і другою ст. 17 Закону, Переможець повинен надати Замовнику особисто або кур'єрською поштою у строк, що не перевищує 5 (п'ять) календарних днів з дати оприлюднення на веб-порталі Уповноваженого органу повідомлення намір укласти договір. У разі ненадання Переможцем торгів документів відповідно до всіх вимог тендерної документації в зазначені строки, Замовник відхиляє пропозицію та акцептує наступну найбільш економічно вигідну пропозицію відповідно до частини 3 ст. 32 Закону.*

Замовник не вимагає документального підтвердження інформації, що міститься у відкритих єдиних державних реєстрах, доступ до яких є вільним.

Замовник не вимагає від учасників документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктами 1 і 7 частини першої статті 17 Закону.

*У разі ненадання Переможцем торгів документів або неповного комплексу документів відповідно до всіх вимог тендерної документації та додатків до неї в зазначені строки, Замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника та визначає Переможця серед тих учасників, строк дії тендерної пропозиції яких ще не минув відповідно до частини 3 ст. 32 Закону.*



*Примітки:*

*У разі якщо учасник або переможець не повинен скласти або відповідно до норм чинного законодавства (у разі подання пропозиції учасником-нерезидентом/переможцем-нерезидентом відповідно до норм законодавства країни реєстрації) не зобов'язаний скласти якийсь зі вказаних в положеннях документації документ, то він надає лист-роз'яснення в довільній формі, за підписом уповноваженої особи учасника/переможця/учасника-нерезидента/переможця-нерезидента й завірений печаткою (у разі наявності), в якому зазначає законодавчі підстави ненадання відповідних документів.*

*Документи, які не передбачені Господарським кодексом та іншими діючими нормативно-правовими актами для суб'єктів підприємницької діяльності та фізичних осіб, не подаються останніми в складі своєї тендерної пропозиції.*

*Учасники торгів нерезиденти для виконання вимог щодо подання документів, передбачених додатком 2 тендерної документації подають у складі своєї пропозиції, документи, передбачені законодавством країн, де вони зареєстровані.*



**ТЕХНІЧНІ ВИМОГИ  
НА ЗАКУПІВЛЮ**

**ДК 021:2015 30210000-4 Машини для обробки даних (апаратна частина)  
(Системні блоки до персональних комп'ютерів)**

**Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі (технічне завдання)**

- Системний блок – 38 одиниць;

Гранична вартість предмета закупівлі – 228 000 грн.

№ з/п	Найменування	Характеристика
1	<b>Системний блок до стаціонарного персонального комп'ютера:</b>	
	Процесор	з інтегрованою графікою, не менше двох ядер, кількість обчислювальних потоків — не менше 4, частота не менше 3,5 GHz, кеш-пам'ять не менше 3 MB
	Об'єм оперативної пам'яті	не менше 4 GB з частотою не менше 1600 MHz
	Материнська плата	з інтегрованою відео картою, звуковою картою та мережевою картою 10/100/1000 Mb
	Жорсткий диск	з об'ємом не менше 500 Gb.
	Зовнішні інтерфейси	не менше 4 USB (з них: не менше 2 — на передній панелі; не менше 2 — за технологією USB 2.0; не менше 1 — за технологією USB 3.0), RJ-45, HDMI, line in, line out
	Корпус	з відмовостійким блоком живлення, який забезпечує надійну роботу усіх компонентів системного блоку

2. Пропонований до закупівлі товар:

- повинен бути повністю справний і працездатний
- повинен мати оригінальну неушкоджену упаковку
- повинен бути новим - відсутня попередня поставка та експлуатація
- повинен мати специфікацію системних блоків



### 3. Вимоги до постачальників комп'ютерної техніки:

- Досвід роботи.
- Наявність офіційного партнерського статусу по поставленій техніці (надання копії сертифіката, ліцензії, дозволів, в тому числі- сертифікатів системи менеджменту якості та екологічного менеджменту **ISO**, сертифікатів відповідності товару ДСТУ, висновків державної санітарно-гігієнічної експертизи нормативної документації (технічні умови товару).

### 4. Вимоги до гарантії:

- Гарантія надається на весь обсяг товару за договором
- Гарантійний термін – згідно гарантії виробника, але не менше 12 місяців, згідно гарантії постачальника – 36 місяців.

Доставка обладнання в сервісний центр для ремонту і Замовнику з ремонту виконується силами і за рахунок Постачальника;

Час відновлення працездатності обладнання, що постачається по гарантійним ремонтам – згідно чинного законодавства.

Якщо час гарантійного ремонту обладнання перевищує встановлений термін, на час ремонту Постачальник надає рівноцінне обладнання або окремі вузли;  
У разі невиконання умов гарантійного обслуговування Постачальник виплачує Замовнику штрафні санкції в сумі вартості техніки, обладнання, яке вийшло з ладу.

5. Замовник залишає за собою право запросити від учасника інші документи, які можуть бути необхідними для уточнення/підтвердження кваліфікаційних вимог до учасника. Загальна вартість пропозиції зазначається з урахуванням всіх витрат, пов'язаних з предметом закупівлі, у відповідності до вимог цієї Документації та повинна включати доставку продукції до Покупця.

При виявленні Замовником дефектів товару, будь-чого іншого, що може якимось чином вплинути на якісні характеристики товару – Постачальник повинен замінити товар в асортименті та кількості вказаній в письмовій заявці Замовника.

**У випадку, якщо Учасник торгів пропонує еквівалент товару, він додатково повинен надати у складі технічної частини тендерної пропозиції опис та відомості про виробника, документальне підтвердження повної відповідності технічним параметрам запропонованого товару, з обов'язковим відображенням у таблиці порівняльних характеристик. **Всі технічні характеристики запропонованого товару повинні бути не гірше, ніж у замовленого.****

Документи, що не передбачені законодавством для учасників, не подаються ними у складі пропозиції. В такому випадку Учасник повинен надати довідку у довільній формі про те, що ці документи не подаються з посиланням на відповідні норми законодавства України.

В складі тендерної пропозиції учасник надає довідку про країну походження товару та виробника товару.

Якість товару повинна відповідати вимогам стандартів, а також умовам, встановленим чинним законодавством до товару даного виду, а саме Державним стандартам та



технічним умовам.

Учасник в складі тендерної пропозиції надає інформаційну довідку складена у довільній формі про те, що технічні, якісні характеристики предмета закупівлі передбачають застосування заходів із захисту довкілля.

Ми, \_\_\_\_\_ у разі визначення переможцем нашої тендерної пропозиції та укладення Договору із Замовником про поставку Товару згодні та підтверджуємо свою можливість і готовність виконувати усі Технічні вимоги Замовника, зазначені у цій тендерній документації.

Дата: \_\_\_\_\_ (підпис)

М.П.



**Бланк учасника (за наявності)**

від \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

*(реквізити листа учасника)*

**Господарський суд Донецької області**

**Тендерний комітет**

**Довідка**

**щодо підтвердження відповідності пропозиції відкритих торгів учасника  
технічним, якісним, кількісним та іншим вимогам по предмету закупівлі.**

Цим листом \_\_\_\_\_ (найменування підприємства  
(установи, організації), вивчивши тендерну документацію, технічні, якісні та кількісні  
та інші вимоги до предмета закупівлі, підтверджує/гарантує можливість в повному  
обсязі поставки обладнання (товару), згідно вимог визначеним у Додатку № 3 до  
тендерної документації відкритих торгів.

Також, цим листом \_\_\_\_\_ (найменування підприємства  
(установи, організації), вивчивши тендерну документацію, технічні, якісні та кількісні  
та інші вимоги до предмета закупівлі, підтверджує/гарантує, що запропоноване нами  
обладнання (товар) у повному обсязі відповідає усім вимогам, викладеним в Додатку №  
3 до тендерної документації.

\_\_\_\_\_  
*(посада керівника або уповноваженої ним особи)*  
*(прізвище та ініціали)*

*М.П.*

\_\_\_\_\_  
*(підпис)*

**Примітки:**

**\* Ця вимога не стосується Учасників, які провадять діяльність без печатки  
згідно з чинним законодавством.**

Увага!!! В проекті договору Учасникам необхідно заповнити всі пункти договору, окрім загальної вартості договору.

ПРОЕКТ

**ДОГОВІР № \_\_\_\_\_  
на закупівлю засобів інформатизації**

місто Харків « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2017 р.

Господарський суд Донецької області, в особі \_\_\_\_\_, що діє на підставі Закону України «Про судоустрій та статус суддів», (далі - **Замовник**), з однієї сторони, та

\_\_\_\_\_ в особі \_\_\_\_\_, (далі - **Постачальник**), що діє на підставі \_\_\_\_\_, з іншої сторони, (далі разом - Сторони), а кожен окремо «Сторона», уклали цей Договір (далі – Договір) про наступне:

**I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1. Постачальник зобов'язується протягом \_\_\_\_\_ забезпечити постачання Замовнику системних блоків до персональних комп'ютерів (ДК 021:2015 30210000-4 Машини для обробки даних (апаратна частина)), відповідно до умов Договору (далі – «Товар»), а Замовник – прийняти і оплатити такий товар на умовах та в порядку, викладених у Договорі.

1.2. Найменування (номенклатура, асортимент), кількість Товару визначена Сторонами у специфікації – Додаток № 1 до цього Договору, який є його невід'ємною частиною.

1.3. Придбання Товару здійснюється з урахуванням технічних вимог, наведених у Додатку 2 до Договору, який є його невід'ємною частиною.

1.4.Обсяги закупівлі Товару можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків Замовника на 2017 рік.

**II. ЯКІСТЬ ТОВАРІВ**

2.1. Постачальник повинен поставити Замовникові Товар, зазначений у Специфікації, якість якого повинна відповідати Державним стандартам, технічним вимогам та кількісним характеристикам предмету закупівлі.

2.2. Товар поставляється Замовнику в упаковці. Упаковка не повинна мати пошкоджень і має захищати Товар.

2.3. Товар повинен бути новим, невикористаним, не мати дефектів, пов'язаних з розробкою, матеріалами, якістю виготовлення. Заміна дефектного (бракованого) Товару здійснюється протягом \_\_\_\_\_ робочих днів після отримання від Замовника письмової претензії.



2.4. Якість Товару має бути підтверджена сертифікатом якості (паспортом, гарантійним талоном) або іншими документами, необхідними для підтвердження якості товару.

2.5. Замовник має право відмовитися від прийняття Товару, який не відповідає за якістю умовам Договору. Товар неналежної якості підлягає обов'язковому поверненню Постачальнику.

2.6. У разі поставки Товару неналежної якості, або виявленні недоліків поставленого Товару, Постачальник зобов'язується за свій рахунок усунути недоліки або замінити неякісний Товар на Товар належної якості.

2.7. Гарантійний термін – згідно гарантії виробника, але не менше 12 місяців, згідно гарантії постачальника – 36 місяців

### III. ЦІНА ДОГОВОРУ

3.1. Ціна (сума) (сума) цього Договору становить \_\_\_\_\_ грн. ( \_\_\_\_\_ грн. \_\_\_\_\_ коп.), у тому числі ПДВ \_\_\_\_\_ грн. ( \_\_\_\_\_ грн. \_\_\_\_\_ коп.), яка реалізується в межах бюджетного фінансування на 2017 рік.

3.2. Вартість Товару включає всі можливі витрати Постачальника, понесені в процесі виконання зобов'язань, передбачених цим Договором, зокрема, витрати на транспортування, доставку у пункт призначення, його упаковку, зберігання, сплату усіх податків, зборів (обов'язкових платежів), а також всі інші витрати Постачальника, що виникають під час виконання умов цього Договору.

3.3. Ціна (сума) цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін шляхом зменшення обсягів закупівлі Товару виходячи з реального фінансування видатків Замовника на 2017 рік.

### IV. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

4.1. Розрахунки за цим Договором здійснюються у національній валюті України шляхом перерахування грошових коштів з реєстраційного рахунку Замовника на поточний рахунок Постачальника на підставі належним чином оформленої видаткової накладної та поставки Товару в повному обсязі протягом 5-ти робочих днів.

4.2. Оплата Товару проводиться в межах затвердженого кошторису та по мірі надходження Замовнику на реєстраційний рахунок відповідних коштів.

### V. ТЕРМІН ТА МІСЦЕ ПОСТАВКИ ТОВАРІВ

5.1. Поставка Товару Постачальником Замовнику здійснюється протягом 30 (тридцяти) днів з дати підписання цього Договору, але не пізніше 20.12.2017 року включно.

5.2. Місце передачі Товару здійснюється на умовах поставки його за адресою Замовника: **проспект Науки, будинок 5, місто Харків, 61022 (3-й поверх адміністративної будівлі).**

5.3. Товар приймається належної якості згідно кількості та переліку визначеного у Специфікації.

5.4. Право власності на Товар переходить до Замовника після поставки Товару та підписання Замовником видаткової накладної.

5.5. При наявності недоліків Товару Постачальник зобов'язаний за свій рахунок та у вказаний Покупцем строк, усунути ці недоліки або замінити Товар на аналогічний. Після повного усунення Постачальником виявлених недоліків або заміни Товару на аналогічний, Замовник підписує видаткову накладну на Товар.



5.6. Разом з Товаром Постачальник повинен передати Замовнику документи, які належать до передачі разом з Товаром. До таких документів належать документи, що засвідчують якість Товару (технічний паспорт, гарантійний документ тощо).

## **VI. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН**

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за поставлений Товар.

6.1.2. Прийняти Товар згідно Специфікації, належної якості.

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Контролювати поставку товарів у строки, встановлені цим Договором;

6.2.2. Зменшувати обсяги закупівлі Товару та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків Замовника на 2017 рік.

6.2.3. Повернути видаткову накладну Постачальнику без здійснення оплати у разі неналежного оформлення документів, або у разі невідповідності Товару вимогам п. 5.3.

6.2.4. Достроково розірвати Договір у разі невиконання зобов'язань Постачальником, повідомивши про це його не менш ніж за 30 (тридцять) календарних днів до запланованої дати дострокового розірвання Договору. У цьому випадку Договір вважається розірваним з дати, зазначеної у письмовому повідомленні Постачальника. До дати дострокового розірвання Договору Сторони повинні провести звірку взаєморозрахунків.

6.3. Постачальник зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити поставку Товару у строки встановлені цим Договором.

6.3.2. Забезпечити поставку Товару, якість якого відповідає умовам, встановленим розділом II цього Договору.

6.4. Постачальник має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлений Товар відповідно до умов цього Договору.

6.4.2. У разі невиконання зобов'язань Замовником достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника за 3 (три) дні до бажаної дати розірвання.

## **VII. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

7.1. У разі невиконання або неналежне виконання своїх зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством та цим Договором. Порушенням зобов'язання є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов визначених змістом цього Договору.

7.2. У разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов'язань Постачальник сплачує Замовнику штрафні санкції у розмірі 0,1 відсотка вартості недоставлених Товарів за кожний день прострочення, а за прострочення понад 30 днів додатково штраф у розмірі 7% вказаної вартості.

7.3. У разі затримки оплати по цьому Договору Замовник сплачує Постачальнику пеню у розмірі 0,1 відсоток несплаченої суми за кожен день прострочення, а за прострочення понад 30 днів додатково штраф у розмірі 7% вказаної вартості.

7.4. За порушення умов зобов'язання щодо якості (комплектності) товару, стягується штраф у розмірі 20 % вартості неякісного (некомплектного) товару.

## **VIII. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ**

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили,



які не існували під час укладення Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше, ніж протягом 3 (трьох) днів з моменту їх виникнення, повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються у порядку, встановленому законодавством України.

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 (тридцять) календарних днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір. У разі попередньої оплати Постачальник повертає Замовнику кошти протягом 3 (трьох) банківських днів з дня розірвання Договору.

## **ІХ. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку на підставі чинного законодавства України.

## **X. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**

10.1. Цей Договір вважається укладеним і набирає чинності з моменту підписання його Сторонами та скріплення його печатками Сторін і діє до 31.12.2017 року включно, але у будь-якому разі до повного розрахунку.

10.2. Цей Договір укладений у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, по примірнику для кожної із Сторін.

## **XІ. ІНШІ УМОВИ**

11.1. Якщо інше прямо не передбачене цим Договором або чинним законодавством України, зміни у цей Договір можуть бути внесені тільки за домовленістю Сторін, які оформляється додатковою угодою до цього Договору.

11.2. Будь-які зміни та доповнення до цього Договору вважаються дійсними, якщо вони здійснені в письмовій формі та підписані уповноваженими на це представниками Сторін.

11.3. Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції за результатами аукціону (у тому числі ціни за одиницю товару) переможця процедури закупівлі. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

2) зміни ціни за одиницю товару не більше ніж на 10 відсотків у разі коливання ціни такого товару на ринку, за умови, що зазначена зміна не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі;

3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі;

4) продовження строку дії договору та виконання зобов'язань щодо передання товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі;

5) узгодженої зміни ціни в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);



б) зміни ціни у зв'язку із зміною ставок податків і зборів пропорційно до змін таких ставок;

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, регульованих цін (тарифів) і нормативів, які застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

8) зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини п'ятої статті 36 Закону.

11.4. У випадках, не передбачених цим Договором, сторони керуються законодавством України.

11.5. Постачальник є платником \_\_\_\_\_.

## ХІІ. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

12.1. Невід'ємною частиною цього Договору є:

- Додаток № 1 – Специфікація;
- Додаток №2 – Технічні вимоги.

## ХІІІ. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

**Замовник:**

**Постачальник:**

**Господарський суд Донецької області**

61022, місто Харків, проспект Науки,  
будинки 5.

тел.: +38 (057) 702-09-00;  
тел. бухгалтерії: +38 (057) 702-05-56

код за ЄДРПОУ 03499901,  
р/р 35224155001578 в ДКСУ м. Київ,  
МФО 820172

Неприбуткова бюджетна установа

---

М.П.



Додаток № 1  
до Договору № \_\_\_\_\_  
від \_\_\_\_\_ 2017 року

**Специфікація**

№	Найменування товару	Од. виміру	Кількість	Ціна за одиницю без ПДВ, грн.	Загальна вартість без ПДВ, грн.
1					
...					
Всього без ПДВ:					
Сума ПДВ:					
Разом з ПДВ:					

**Загальна сума (прописом):**

\_\_\_\_\_

**в т.ч. ПДВ:** \_\_\_\_\_ грн.

**«УЗГОДЖЕНО»**

**Постачальник:**

**Замовник:**

**Господарський суд Донецької області**

\_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_

М.П.



## ТЕХНІЧНІ ВИМОГИ

на закупівлю

ДК 021:2015 30210000-4 Машини для обробки даних (апаратна частина)  
(Системні блоки до персональних комп'ютерів)

Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі (технічне завдання)

- Системний блок – 38 одиниць;

№ з/п	Найменування	Характеристика
1	<b>Системний блок до стаціонарного персонального комп'ютера:</b>	
	Процесор	(короткий опис)
	Об'єм оперативної пам'яті	(короткий опис)
	Материнська плата	(короткий опис)
	Жорсткий диск	(короткий опис)
	Зовнішні інтерфейси	(короткий опис)
	Корпус	(короткий опис)

Постачальник:

Замовник:

Господарський суд Донецької області

\_\_\_\_\_  
М.П.

\_\_\_\_\_  
М.П.

**Додаток 5**  
до тендерної документації

Форма «Тендерна пропозиція» подається у вигляді, наведеному нижче.

Учасник не повинен відступати від даної форми та заповнює всі необхідні графи

**ФОРМА «Тендерна пропозиція»**

(форма, яка подається Учасником на фірмовому бланку)

Повна назва Учасника \_\_\_\_\_  
 Юридична адреса \_\_\_\_\_  
 Фактична адреса \_\_\_\_\_  
 Код ЄДРПОУ \_\_\_\_\_  
 Банківські реквізити \_\_\_\_\_  
 П.І.Б. керівника або представника згідно з довіреністю \_\_\_\_\_  
 Телефон, факс, e-mail \_\_\_\_\_

Повністю ознайомившись та погоджуючись з тендерною документацією, надаємо свою пропозицію за предметом закупівлі: ДК 021:2015 30210000-4 Машини для обробки даних (апаратна частина) (Системні блоки до персональних комп'ютерів) згідно з технічними вимогами Замовника торгів.

Вивчивши тендерну документацію та технічні вимоги (надалі ТВ), на виконання зазначеного вище, ми, уповноважені на підписання Договору, маємо можливість та погоджуємося виконати вимоги Замовника та Договору на умовах, зазначених у цій пропозиції за наступними цінами:

№ п/п	Найменування товару	Од. виміру	Кількість	Ціна за одиницю, грн., без ПДВ	Ціна за одиницю, грн., з ПДВ*	Загальна вартість, грн., з ПДВ*
I.						
<b>Вартість пропозиції</b> Σ _____ грн (зазначається з ПДВ або без ПДВ*) (Цифрами та словами)						



\*В графі «Ціна» та «Вартість» предмету закупівлі суми зазначаються в гривнях цифрами, з двома знаками після коми.

Ціна включає в себе всі витрати на транспортування, навантаження та розвантаження, страхування та інші витрати, сплату податків і зборів тощо.

#### **Умови поставки товару:**

- Товар повинен мати необхідні копії сертифікатів якості виробника, або інший подібний документ, що підтверджує відповідність товару вимогам, встановленим до нього загальнообов'язковими на території України нормами, повинен бути оформлений відповідно до вимог законодавства України.
  - Дата виготовлення Товару повинна бути за період 2016-2017 роки.
  - Поставка товару здійснюється силами та за рахунок Учасника на адресу Замовника: **проспект Науки, будинок 5, місто Харків, 61022 (3-й поверх адміністративної будівлі).**
  - Ціна на товар, узгоджена під час підписання не повинна змінюватись протягом дії даного Договору.
  - Поставка товару здійснюється протягом 30 (тридцяти) днів з дати підписання Договору, але не пізніше 20.12.2017 року включно
  - Замовник оплачує товар по цінах, зазначених в специфікації/рахунку-фактурі/видатковій накладній.
  - Товар постачається в оригінальній упаковці, що забезпечує його цілісність і збереження.
  - Гарантійні зобов'язання виробника не менше 12 місяців.
  - Гарантійні зобов'язання постачальника не менше 36 місяців.
1. Ми погоджуємося дотримуватися умов цієї пропозиції протягом 90 календарних днів з дати розкриття тендерних пропозицій.
  2. Ми погоджуємося з умовами, що Ви можете відхилити нашу чи всі пропозиції, та розуміємо, що Ви не обмежені у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для Вас умовами.
  3. Ми зобов'язуємося укласти договір про закупівлю не пізніше ніж через 20 днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації. З метою забезпечення права на оскарження рішень замовника договір про закупівлю не може бути укладено раніше ніж через 10 днів з дати оприлюднення на веб-порталі Уповноваженого органу повідомлення про намір укласти договір про закупівлю.
  4. Цим листом підтверджуємо, що зобов'язуємось застосовувати заходи із захисту довкілля під час постачання товару.
  5. Цим листом, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 року № 2297-VI (із змінами і доповненнями), даю згоду на обробку, використання, поширення та доступ до персональних даних, які передбачено Законом України «Про публічні закупівлі», а також згідно з нормами чинного законодавства, моїх персональних даних (у т.ч. паспортні дані, ідентифікаційний код, свідоцтво платника податків, банківські реквізити, розрахункові рахунки, електронні ідентифікаційні дані: номери телефонів, електронні адреси або інша необхідна інформація, передбачена

законодавством), відомостей, які надаю про себе для забезпечення участі у процедурі закупівлі, цивільно-правових та господарських відносин.

*Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої особи Учасника, завірені печаткою (за наявності або використання).*

**Увага!!**

*\* У разі надання пропозицій Учасником - не платником ПДВ, або якщо предмет закупівлі не обкладається ПДВ, такі пропозиції надаються без врахування ПДВ та у графі «Загальна вартість, грн., з ПДВ» зазначається ціна без ПДВ, про що Учасником робиться відповідна позначка.*